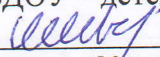


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 312**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ – детский сад № 312

 О.В.Шведова

Протокол № 1
от «10» 01 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ – детский сад № 312

 Е.И.Кравченко

Приказ № 2370
от «10» 01 2024 г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в
МБДОУ – детский сад № 312
на 2024 год.**

План мероприятий по противодействию коррупции

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственной и психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ - детский сад № 312

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	заместитель заведующего Зырянова А.Ю.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов; - родительских собраниях.	в течение года	заведующий Кравченко Е.И., зам. заведующего Зырянова А.Ю., председатель ПК Шведова О.В., воспитатели всех групп
1.3. Представление общественности отчета о результатах самообследования ДОУ за учебный год	апрель	заместитель заведующего Зырянова А.Ю.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	постоянно	заместитель заведующего Зырянова А.Ю.
2.2. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	постоянно	заведующий Кравченко Е.И., зам. заведующего Зырянова А.Ю.
2.3. Обеспечение систематического контроля за выполнением муниципальных контрактов	в течение года	заведующий хозяйством Мерзлякова Л.К.
2.4. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	заведующий хозяйством Мерзлякова Л.К.
2.5. Проведение внутреннего контроля: • организация питания воспитанников; • соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	в соответствии с годовым планом	заведующий Кравченко Е.И., зам. заведующего Зырянова А.Ю., заведующий хозяйством Мерзлякова Л.К.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	зам.заведующего Зырянова А.Ю., председатель ПК Шведова О.В., воспитатели всех групп
3.2. Проведение этических, познавательных бесед с воспитанниками ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения, проведение родительских собраний	в соответствии с планом мероприятий с воспитанниками ДОУ	воспитатели, заведующий Кравченко Е.И., зам.заведующего Зырянова А.Ю.
3.3. Изготовление буклетов и памяток для родителей по противодействию коррупции	в течение года	воспитатели
3.4. Организация участия педагогических работников ДОУ в семинарах, конференциях и др. по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	зам.заведующего Зырянова А.Ю., воспитатели и специалисты
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, размещение информации на сайте учреждения.	в течение года	заведующий Кравченко Е.И., зам.заведующего Зырянова А.Ю., делопроизводитель Годова Т.В.
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	воспитатели всех групп
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещение на нем информации о деятельности ДОУ	в течение года	делопроизводитель Годова Т.В.
4.5. Информирование родителей (законных представителей) вновь зачисленных детей о порядке работы «Телефона доверия» ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	в течение года	заведующий Кравченко Е.И., зам.заведующего Зырянова А.Ю., делопроизводитель Годова Т.В.
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	заведующий Кравченко Е.И., зам.заведующего Зырянова А.Ю., комиссия по противодействию коррупции в ДОУ



1.4. Государственные учреждения, осуществляющие функции по управлению и развитию системы образования в Республике Беларусь.	по мере необходимости	Местная администрация Кравченко Т.И.
1.5. Государственные учреждения, осуществляющие функции по управлению и развитию системы образования в Республике Беларусь.	по мере необходимости	Местная администрация Кравченко Т.И.
1.6. Государственные учреждения, осуществляющие функции по управлению и развитию системы образования в Республике Беларусь.	по мере необходимости	Местная администрация Кравченко Т.И.
1.7. Государственные учреждения, осуществляющие функции по управлению и развитию системы образования в Республике Беларусь.	по мере необходимости	Местная администрация Кравченко Т.И.
1.8. Государственные учреждения, осуществляющие функции по управлению и развитию системы образования в Республике Беларусь.	по мере необходимости	Местная администрация Кравченко Т.И.
1.9. Государственные учреждения, осуществляющие функции по управлению и развитию системы образования в Республике Беларусь.	по мере необходимости	Местная администрация Кравченко Т.И.
1.10. Государственные учреждения, осуществляющие функции по управлению и развитию системы образования в Республике Беларусь.	по мере необходимости	Местная администрация Кравченко Т.И.
1.11. Государственные учреждения, осуществляющие функции по управлению и развитию системы образования в Республике Беларусь.	по мере необходимости	Местная администрация Кравченко Т.И.
1.12. Государственные учреждения, осуществляющие функции по управлению и развитию системы образования в Республике Беларусь.	по мере необходимости	Местная администрация Кравченко Т.И.