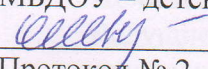


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 312**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

МБДОУ – детский сад № 312

 О.В.Шведова

Протокол № 2

от «24» февраля 2025 г.

П

УТВЕРЖДАЮ

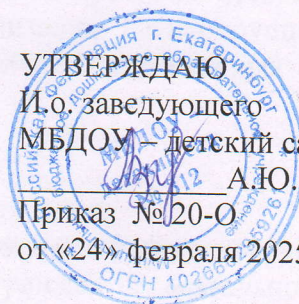
И.о. заведующего

МБДОУ – детский сад № 312

 А.Ю. Зырянова

Приказ № 20-О

от «24» февраля 2025 г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
на 2025 год.**

Екатеринбург

Общие положения.

План работы по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 312 (далее – МБДОУ) на 2025 год разработан на основании Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБДОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

Цели и задачи.

Ведущие цели:

реализация антикоррупционной политики в учреждении;
недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
обеспечение защиты прав и законных интересов граждан к деятельности администрации Детского сада.

для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;

формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
повышение эффективности управления качества и доступности предоставляемых в Детском саде

образовательных услуг;

содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Детского сада.

Ожидаемые результаты плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБДОУ.

Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется заведующим МБДОУ и комиссией по противодействию коррупции.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте МБДОУ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Примечания
1. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции				
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	И.о. заведующего	
2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	И.о. заведующего	
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МБДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции за исполнением локальных актов	Постоянно	И.о. заведующего, комиссия по противодействию коррупции	
4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	И.о. заведующего	
5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	И.о. заведующего	
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях	В течение года по мере необходимости	И.о. заведующего, комиссия по противодействию коррупции	
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	И.о. заведующего	
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции				
1.	Создание комиссии по противодействию коррупции	Январь	И.о. заведующего	
2.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	Постоянно	И.о. заведующего	

4.	Размещение на информационном стенде: Устава с целью ознакомления родителей (законных представителей) с информацией об оказании услуг; адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	
5.	Размещение на официальном сайте МБДОУ информации о работе по противодействию коррупции, проводимой в ДОУ	В течение года	И.о. заведующего	
6.	Разработка Памятки по противодействию коррупции	Январь	Комиссия по противодействию коррупции	
7.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов	Постоянно	И.о. заведующего	
8.	Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности.	Постоянно	И.о. заведующего	
9.	Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Постоянно	И.о. заведующего заведующий хозяйством	
10.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Постоянно	И.о. заведующего	
11.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	По мере поступле ния	И.о. заведующего	
12.	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования	Ежегодно	Заведующий хозяйством, бухгалтер УО	
13.	Подведение итогов об антикоррупционной деятельности в МБДОУ	Декабрь	Председатель комиссии по	

			противодействию коррупции	
14.	Предоставление отчета о результатах самообследования МБДОУ	Март	И.о. заведующего	

III. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей)

1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Декабрь	И.о. заведующего	
2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старшей и подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, родительских собраний)	4 квартал	И.о. заведующего, педагоги	
3.	Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»	Апрель	И.о. заведующего, педагоги	
4.	Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	И.о. заведующего, педагоги	

IV. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБДОУ, взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, заведующий	
2.	Проведение опроса среди родителей МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	2 квартал	И.о. заведующего	
3.	Обеспечение наличия в МБДОУ информационных стендов по вопросам: -организации питания, -оказания образовательных услуг; - книги замечаний и предложений	Постоянно, по мере внесения изменений	И.о. заведующего	
4.	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Постоянно, по мере поступления	И.о. заведующего, Председатель комиссии по противодействию коррупции	
5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции	3 квартал	И.о. заведующего, педагоги МБДОУ	

6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Май	И.о. заведующего	
7.	Обновление на сайте МБДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	Постоянно	И.о. заведующего	
8.	Проведение опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	И.о. заведующего, педагога	
9.	Организация личных приемов заведующей МБДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных представлений	Постоянно	И.о. заведующего	
10.	Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) на предмет выявления коррупционных рисков	1 раз в год	Председатель комиссии по противодействию коррупции	

Пронумеровано и пронумеровано 6 лист 28
И. о. заведующего МБДОУ - детский сад № 312
Зырянова А.Ю.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 63716907039522228662567763418834263955262654934

Владелец Анастасия Юрьевна Зырянова

Действителен с 25.02.2025 по 25.02.2026